
 Generalitat de Catalunya Departament d'Ensenyament Institut Castellarnau	<b>GUIA DE CICLE FORMATIU</b>		
	Codi: GCF-PRES0304	Versió:2	CURS 2020-21


# GUIA DE CICLE FORMATIU

# AUDIOLOGIA PROTÈTICA 20-21

 Generalitat de Catalunya <b>Departament d'Ensenyament</b> Institut Castellarnau	<b>GUIA DE CICLE FORMATIU</b>		
	Codi: GCF-PRES0304	Versió:2	CURS 2020-21

## INDEX

<b>1.</b>	<b>INFORMACIÓ GENERAL DEL CICLE FORMATIU</b> _____	<b>3</b>
	Perfil professional .....	3
	Competència general .....	3
	Competències professionals .....	3
	Principals ocupacions i llocs de treball més rellevants .....	4
	Currículum. ....	5
<b>2.</b>	<b>MATÈRIES</b> _____	<b>7</b>
	Relació de matèries .....	7
	Condicions per a cursar determinades matèries .....	7
<b>3.</b>	<b>MATERIAL OBLIGATORI DE L'ALUMNAT</b> _____	<b>8</b>
<b>4.</b>	<b>NORMES DE SEGURETAT I HIGIENE</b> _____	<b>9</b>
<b>5.</b>	<b>NORMATIVA ESPECÍFICA DEL CICLE</b> _____	<b>13</b>
<b>6.</b>	<b>NORMATIVA DE L'ALTERNANÇA DUAL</b> _____	<b>14</b>
<b>7.</b>	<b>SI DESPRÉS DEL CICLE VULL CONTINUAR ESTUDIANT</b> _____	<b>16</b>

 Generalitat de Catalunya <b>Departament d'Ensenyament</b> Institut Castellarnau	<b>GUIA DE CICLE FORMATIU</b>		
	Codi: GCF-PRES0304	Versió:2	CURS 2020-21

# 1. INFORMACIÓ GENERAL DEL CICLE FORMATIU

## ***Perfil professional***

---

**Nivell:** Cicle Formatiu Grau Superior. **Formació en alternança DUAL**

**Durada del cicle formatiu:** 2000 hores. Distribuïdes en 2 cursos acadèmics.

**Formació en el centre educatiu:** 1617 Hores

**Formació en centres de treball:** 383 hores

## ***Competència general***

---


La competència general d'aquest títol consisteix a seleccionar i adaptar pròtesis auditives i realitzar l'avaluació audiològica, efectuar el seguiment de l'usuari i el manteniment de pròtesis, així com determinar mesures de protecció acústica a partir de l'avaluació dels nivells sonors.

## ***Competències professionals***

---

Competències professionals, personals i socials. Les competències professionals, personals i socials d'aquest títol es relacionen a continuació:

- a) Realitzar exploracions audiològiques per analitzar la funcionalitat de l'oïda.
- b) Seleccionar el tipus de pròtesi auditiva no implantada per a cada pacient.
- c) Regular les pròtesis auditives implantades i adaptar les no implantades per a cada cas.
- d) Seleccionar i adaptar ajuts tècnics auditius segons la valoració de les necessitats de l'usuari.
- e) Elaborar adaptadors anatòmics i protectors auditius a partir de les característiques morfològiques de l'oïda i dels dispositius que s'implantaran al seu interior.
- f) Muntar els dispositius electroacústics o acústics a l'adaptador anatòmic i en el protector auditiu.
- g) Detectar i substituir els elements avariats de pròtesis auditives i ajuts tècnics auditius segons protocols de seguretat i qualitat establerts.
- h) Seleccionar residus i productes caducats per a la seva eliminació d'acord amb la normativa ambiental vigent.


 Generalitat de Catalunya <b>Departament d'Ensenyament</b> Institut Castellarnau	<b>GUIA DE CICLE FORMATIU</b>		
	Codi: GCF-PRES0304	Versió:2	CURS 2020-21

- i) Instruir el pacient i els familiars en l'ús i manteniment de la pròtesi auditiva i el suport tècnic auditiu.
- j) Elaborar pressupostos estimant el cost d'adaptadors, elaboracions i reparacions de pròtesis o protectors auditius.
- k) Mesurar els nivells sonors en recintes per elaborar informes i mapes de nivells sonors.
- l) Recomanar mesures de protecció específica contra el soroll d'acord amb els nivells d'exposició estimada, segons la normativa vigent.
- m) Col·laborar en l'equip d'atenció interdisciplinària, assumint les seves responsabilitats, acomplint els objectius assignats i mantenint el flux d'informació adequat.
- n) Comunicar-se amb l'usuari mitjançant sistemes complementaris.
- o) Donar suport psicològic a les persones usuàries i mantenir un tracte cortès i de respecte.
- p) Gestionar la documentació administrativa i sanitària generada al gabinet audioprotètic per donar resposta a les necessitats d'atenció dels usuaris.
- q) Adaptar-se a diferents llocs de feina i noves situacions laborals, originades per canvis tecnològics i organitzatius en la prestació dels serveis.
- r) Resoldre problemes i prendre decisions individuals seguint les normes i procediments establerts, definits dins el seu àmbit de competència.
- s) Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de les relacions laborals, d'acord amb la legislació vigent.
- t) Gestionar la seva carrera professional, analitzant les oportunitats d'ocupació, autoocupació i d'aprenentatge.
- u) Crear i gestionar una empresa, realitzant un estudi de viabilitat, de planificació i de comercialització.
- v) Participar de manera activa en la vida econòmica, social i cultural amb una actitud crítica i responsable.

### ***Principals ocupacions i llocs de treball més rellevants***

---

- a) Personal tècnic superior en audiopròtesis.
- b) Personal tècnic especialista audioprotètic.

 Generalitat de Catalunya <b>Departament d'Ensenyament</b> Institut Castellarnau	<b>GUIA DE CICLE FORMATIU</b>		
	Codi: GCF-PRES0304	Versió:2	CURS 2020-21

- c) Personal tècnic en elaboració de motlles i protectors auditius.
- d) Personal tècnic en mesurament del nivell sonor.
- e) Audiometrista.


## ***Currículum.***

---

### **Objectius generals del cicle formatiu.**

Els objectius generals d'aquest cicle formatiu són els següents:

- a) Identificar les fases del procés i relacionar-les amb els objectius per realitzar exploracions audiològiques.
- b) Identificar els tipus de pròtesis auditives i analitzar-ne les característiques per seleccionar-les.
- c) Reconèixer les característiques anatomosensorials i analitzar els resultats d'exploracions i proves audiològiques per adaptar la pròtesi auditiva.
- d) Identificar processos de fabricació i muntatge i relacionar-los amb les possibilitats tècniques i característiques de l'hipoacúsic per elaborar adaptadors anatòmics, protectors i pròtesis auditives.
- e) Caracteritzar les ajudes tècniques auditives i identificar-ne les aplicacions per seleccionar-les d'acord amb les necessitats de l'usuari.
- f) Analitzar els diferents tipus d'adaptadors anatòmics i protectors auditius, i relacionar-los amb les característiques morfològiques de l'oïda per a la seva elaboració o adaptació.
- g) Relacionar les fases de muntatge amb la seva aplicació per al muntatge de dispositius electroacústics o acústics.
- h) Identificar avaries en pròtesis auditives i ajudes tècniques, valorar la seva repercussió en la funcionalitat del dispositiu per detectar i substituir elements.
- i) Analitzar la repercussió a l'ambient dels materials emprats en gabinets audioprotètics per seleccionar els residus generats.
- j) Reconèixer les característiques de les pròtesis auditives i de les ajudes tècniques auditives i relacionar-les amb les seves aplicacions per instruir en el seu ús i manteniment.
- k) Determinar el cost d'elements, equips i mà d'obra, i relacionar-lo amb la dificultat associada al procés, per elaborar pressupostos previs d'adaptacions, ajustaments, elaboracions i reparacions de pròtesis o protectors auditius.

 Generalitat de Catalunya <b>Departament d'Ensenyament</b> Institut Castellarnau	<b>GUIA DE CICLE FORMATIU</b>		
	Codi: GCF-PRES0304	Versió:2	CURS 2020-21

- l) Identificar els elements de protecció sonora i analitza els nivells d'exposició al soroll per recomanar mesures de protecció específica contra el soroll.
- m) Aplicar diferents tècniques de comunicació, i relacionar-les amb les característiques de l'usuari, per atendre l'hipoacúsic.
- n) Caracteritzar el pla de manteniment del gabinet seguint instruccions tècniques i aplicant normes de qualitat, seguretat i higiene per mantenir equips i maquinària del gabinet.
- o) Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu a la societat, i analitzar el marc legal que regula les condicions socials i laborals per participar com a ciutadà democràtic.
- p) Valorar les activitats de treball en la prestació del servei, i identificar la seva aportació al procés global per aconseguir els objectius establerts.
- q) Identificar i valorar les oportunitats d'aprenentatge i ocupació, i analitzar les ofertes i demandes del mercat laboral per gestionar la seva carrera professional.
- r) Reconèixer les oportunitats de negoci, i identificar i analitzar demandes dels mercat per crear i gestionar una petita empresa.
- s) Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu de la societat, i analitzar el marc legal que regula les condicions socials i laborals per participar com a ciutadà democràtic.

## 2. MATÈRIES

### Relació de matèries

---

#### PRIMER CURS:

Curs	Crèdits	hores	H/set.
1er	MP01 Característiques anatomosensorials auditives	198	6
1er	MP02 Tecnologia electrònica en audiopròtesi	198	6
1er	MP03 Acústica i elements de protecció sonora	132	4
1er	MP04 Elaboració de motlles i protectors auditius	165	5
2on	MP05 Elecció i adaptació de pròtesis auditives	264	8
2on	MP06 Atenció a l'hipoacústic	99	3
1er	MP07 Audició i comunicació verbal	66	2
1er	MP08 Gestió i serveis postvenda de l'establiment d'audiopròtesis	66	2
2on	MP08 Gestió i serveis postvenda de l'establiment d'audiopròtesis	66	2
1er	MP09 Formació i orientació laboral	33	1
2on	MP09 Formació i orientació laboral	33	1
2on	MP10 Empresa i iniciativa emprenedora	66	2
2on	MP12 Projecte d'audiologia protètica	99	3


### Condicions per a cursar determinades matèries

---

Per cursar el mòdul 12, projecte de síntesi d'audiologia protètica caldrà haver superat tots els mòduls del cicle.

Per cursar el mòdul 5 caldrà haver superat el mòdul 1.

Per poder realitzar el mòdul FCT cal complir els requisits especificats en el punt 5 d'aquesta guia; normativa per l'alternança dual.

 Generalitat de Catalunya <b>Departament d'Ensenyament</b> Institut Castellarnau	<b>GUIA DE CICLE FORMATIU</b>		
	Codi: GCF-PRES0304	Versió:2	CURS 2020-21


### 3. MATERIAL OBLIGATORI DE L'ALUMNAT

L'Institut serà l'encarregat de facilitar a l'alumne l'instrumental necessari per a realitzar les pràctiques, tot i que l'alumne haurà de portar en el termini d'una setmana, el material que li sigui requerit per cada professor en cada mòdul. En qualsevol cas, donat el baix cost del material que es detalla a continuació, i la utilitat del mateix en el transcurs de la vida docent i laboral, l'alumne haurà de disposar de:

- Dossiers: El professorat pot demanar als alumnes que assisteixin a classe amb determinats dossiers que es trobaran a l'espai virtual (moodle).
- Bata o casaca blanca: Per a evitar riscos als tallers, serà necessària la utilització de bata o casaca blanca de material no sintètic (cotó), més resistent als atacs químics i cremades. Es considera falta greu el no portar bata als tallers.
- Ulleres de protecció individual: Per a evitar riscos als tallers, serà necessari l'ús d'ulleres de protecció. Es considera falta greu no dur les ulleres de protecció individual al taller.
- Calculadora científica.

Degut a la situació sanitària actual, els alumnes han de dur en tot moment mascareta higiènica o del tipus FFP2.




 Generalitat de Catalunya <b>Departament d'Ensenyament</b> Institut Castellarnau	<b>GUIA DE CICLE FORMATIU</b>		
	Codi: GCF-PRES0304	Versió:2	CURS 2020-21

## 4. NORMES DE SEGURETAT I HIGIENE


Totes les normes de seguretat, higiene i convivència estan al NOFC, del que trobareu una còpia a la Biblioteca o bé podeu consultar al vostre tutor/a.

Seguidament fem una selecció de normes:

- Seguretat en el centre.
  - o Cal que des de el primer dia, d'estada en el centre, estiguen familiaritzats amb els accessos, sortides i sortida d'emergència (només s'utilitzarà per aquest fi). Les sortides estan senyalitzades al planell del centre.
  - o El tutor explicarà el pla d'emergència i durant el curs es realitzarà al menys un simulacre d'evacuació.
  - o El pla d'emergència està a la vostra disposició a consergeria i a la biblioteca. També podeu demanar-lo al vostre tutor.
  - o Qualsevol perill ó dubte envers la seguretat que observeu en el centre, comunica-ho al vostre professor o al personal del centre.
  - o Cada espai o dependència del centre, té normes de seguretat i comportament específiques.
  - o Cal respectar-les.
  - o Molts treballs o pràctiques necessiten proteccions personals adequades (EPIs). Es obligatòria la seva utilització correcta.
  - o Cada cicle té unes normes específiques de seguretat, comportament, respecta al medi ambient,..... cal respectar-les.
  
- Normes que s'ha de seguir a les instal·lacions del centre
  - o Manténir l'ordre i la neteja de les instal·lacions.
  - o Els alumnes han de conservar i tenir cura del material escolar, el seu, el de l'aula, laboratori, tallers i el dels seus companys.
  - o Els lavabos i serveis han d'estar sempre en condicions de ser utilitzats; qualsevol anomalia haurà de ser notificada al professor-tutor, o a consergeria.


 Generalitat de Catalunya <b>Departament d'Ensenyament</b> Institut Castellarnau	<b>GUIA DE CICLE FORMATIU</b>		
	Codi: GCF-PRES0304	Versió:2	CURS 2020-21


- En tallers, laboratoris, aules seguir les pautes de seguretat i higiene indicades per professorat.
  - Al circular pels passadissos o escales, es farà en ordre, sense córrer i en silenci. Respectant les persones amb minusvàlua temporal o permanent.
  - No es podrà menjar xiclets, llaminadures i altres en les aules.
  - Queda prohibit fumar en les instal·lacions del centre segons legislació vigent.
  - Respectar al medi ambient, tant dins com fora de l'edifici, fent un bon ús de les papereres de reciclatge.
  - Respectar als equips de seguretat (extintors, dutxes emergència...) destinats a casos d'emergència ja que et poden salvar la vida.
  - Respectar el silenci, ordre i neteja de la biblioteca.
  - Respectar la velocitat màxima (10 km/h) dins de les instal·lacions del centre.
  - No estacionar en l'aparcament reservat al professorat ni a les sortides d'emergència.
  - L'Incompliment d'alguna ó varies recomanacions anteriors pot donar lloc a prohibir la estada a les instal·lacions del centre.
- Normes que s'ha de seguir als laboratoris i tallers
- A cada mòdul caldrà superar les proves sobre normes de seguretat i higiene de laboratori i tallers que determini el professorat abans d'iniciar les pràctiques.
  - És imprescindible portar bata o casaca blanca.
  - Està prohibit menjar, beure, fumar i maquillar-se dins del laboratori.
  - Les motxilles, bosses, carpetes i abrics s'han de deixar fora del laboratori.
  - En cas de dur el cabell llarg, portar-lo recollit.
  - Mans sense joies, ungles curtes i sense pintar.
  - Portar les ferides de les mans tapades.
  - Treure's anells, polseres i rellotge de les mans.
  - No portar "piercing" perquè és una via d'infecció
  - Rentar-se les mans amb aigua i sabó al començar i acabar les pràctiques i sempre que sigui necessari.
  - Tenir sempre net i endreçat el mòdul de treball.
  - Preparar tot el material abans de començar la pràctica i deixar tant el material utilitzat

 Generalitat de Catalunya <b>Departament d'Ensenyament</b> Institut Castellarnau	<b>GUIA DE CICLE FORMATIU</b>		
	Codi: GCF-PRES0304	Versió:2	CURS 2020-21

- com el mòdul de treball net i endreçat en acabar.
- Normes específiques que s'han de seguir a l'empresa on es fan les pràctiques:
  - Abans de començar les pràctiques a l'empresa, el tutor d'FCT explicarà als alumnes el protocol d'accidents del nostre centre on s'explica com actuar davant d'un accident i els tràmits que cal fer.
  - Quan es realitzi la FCT s'ha de mantenir una actitud correcta amb el personal de l'empresa i complir les normes específiques que marqui l'empresa.
  - Avisar immediatament al tutor/a de l'empresa, i posteriorment al tutor del institut, de qualsevol incidència.
- Normes excepcionals relacionades amb la pandèmia per COVID-19:
  - Cal NO acudir al centre i comunicar-ho al tutor si :
    - Si es té algun símptoma compatible amb COVID-19: febre o febrícula, tos, dificultat per a respirar, mal de coll, alteració del gust o de l'olfacte, vòmits i/o diarrees, mal de cap, malestar, calfreds, dolor muscular.
    - Si s'està en aïllament per donar positiu en COVID-19.
    - Si s'està a l'espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
    - Si es conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.
    - Si s'està en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat/da com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de COVID-19.
  - És obligatori l'ús de la mascareta a tot el recinte interior i exterior de l'institut.
  - Cal mantenir la distància social de seguretat: 1,5 metres mínim.
  - Cal rentar-se les mans amb sabó amb freqüència.
  - Caldrà fer servir els dispensadors de gel hidroalcohòlic distribuïts pel centre.
  - Circular pel centre seguint les zones senyalitzades.
  - Evitar aglomeracions.

**Nota: els alumnes que per qualsevol circumstància incompleixin aquestes normes, s'hauran de sotmetre a la sanció que pugui imposar la direcció o el/la tutor/a corresponent tot seguint les pautes del NOFC.**


 Generalitat de Catalunya <b>Departament d'Ensenyament</b> Institut Castellarnau	<b>GUIA DE CICLE FORMATIU</b>		
	Codi: GCF-PRES0304	Versió:2	CURS 2020-21

 Generalitat de Catalunya <b>Departament d'Ensenyament</b> Institut Castellarnau	<b>GUIA DE CICLE FORMATIU</b>		
	Codi: GCF-PRES0304	Versió:2	CURS 2020-21

## 5. NORMATIVA ESPECÍFICA DEL CICLE

- L'Assistència a les sortides acadèmiques en horari lectiu és obligatòria.
- L'alumnat haurà de lliurar la documentació personal i laboral requerida per l'equip docent per tal d'agilitzar les tramitacions de convenis o acords de pràctiques.
- Al inici del cicle l'alumnat ha de signar el compromís i acceptació de les condicions de la formació en alternança .
- Seguir la normativa de centre establerta a la Guia de Centre.

La normativa específica per aquest curs, degut a la situació sanitària, en modalitat híbrida / semi-presencial queda recollida en el document "Normes d'Organització i Avaluació ED\_Model híbrid20-21\_AP".

 Generalitat de Catalunya <b>Departament d'Ensenyament</b> Institut Castellarnau	<b>GUIA DE CICLE FORMATIU</b>		
	Codi: GCF-PRES0304	Versió:2	CURS 2020-21

## 6. NORMATIVA DE L'ALTERNANÇA DUAL

El Cicle d'audiologia protètica es realitza en alternança dual, el que implica que es combina la formació en un centre educatiu i el treball en una empresa i comporta el reconeixement i qualificació de l'aprenentatge assolit en condició de persona treballadora assalariada, becària o voluntària. L'alternança dual es realitzarà a segon curs i es determinaran els horaris d'acord amb els centres de pràctiques i els seus horaris de treball en dies no festius.

També compta amb un còmput de 449 hores de pràctiques a realitzar en centres de Treball (FCT). L'assignació dels centres de pràctiques es realitzarà seguint criteris acadèmics i competencials, amb la col·laboració de les empreses en el procés de selecció. Es tindran en compte per tal assignació:


- Número de places i torns .
- Característiques del lloc de pràctiques i adequació del mateix amb l'alumne .
- Els alumnes no podran exigir una plaça determinada per fer la FCT.
- No es tenen en compte assumptes ni preferències personals.
- De manera excepcional, es pot valorar individualment, circumstàncies laborals o excepcionals de salut i familiars.
- Un cop adjudicat torn i plaça, no s'admetran canvis.
- No es permet la negociació de la plaça de FCT per part de l'alumne directament amb l'empresa. La negociació de les places de FCT es competència exclusiva del Centre.

Criteris d'aquest cicle per accedir a les pràctiques en empresa, Formació en Centres de Treball (FCT):


1. Bon comportament a l'aula.
2. Predisposició a realitzar les pràctiques d'aula.
3. Tenir el vistiplau de l'equip docent segons els criteris actitudinals i acadèmics corresponents.

Criteris del cicle per realitzar la formació en alternança dual:

- Superar el 80% dels crèdits de primer curs.
- Haver superat la FCT de 100h a primer.
- Complir la normativa de FCT dual en quant a documentació, situació laboral i personal.

 Generalitat de Catalunya Departament d'Ensenyament Institut Castellarnau	<b>GUIA DE CICLE FORMATIU</b>		
	Codi: GCF-PRES0304	Versió:2	CURS 2020-21

- Comptar amb el vistiplau de l'equip docent segons els criteris actitudinals i acadèmics corresponents.
- Participar en el procés de selecció de les empreses i institut.
- Ser seleccionat per una empresa que col·labori amb la FCT dual.
- Complir la normativa de l'empresa i superar les avaluacions periòdiques que aquesta li faci.
- En cap cas no es poden superar mai les 10 hores per dia ni les 50 hores a la setmana en el conjunt d'hores de formació en el centre educatiu i les d'estada a l'empresa.

 Generalitat de Catalunya Departament d'Ensenyament Institut Castellarnau	<b>GUIA DE CICLE FORMATIU</b>		
	Codi: GCF-PRES0304	Versió:2	CURS 2020-21

## **7. SI DESPRÉS DEL CICLE VULL CONTINUAR ESTUDIANT**

Els alumnes que obtinguin el títol de Tècnic Superior d'Audiologia Protètica poden optar a cursar altres cicles formatius de grau mitjà i superior. A més, poden matricular-se a estudis universitaris de la branca de sanitat i qualsevol altre passant la fase específica de les PAU si es requereix.